

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Юргинская средняя общеобразовательная школа»

Согласовано:
Председатель
Управляющего совета:
А.В.Снетков
Протокол № 8 от 17.06.2021 г

Утверждаю:
Директор МАОУ «Юргинская СОШ»
Л.И.Коновалова
Пр. от 17.06.2021 г № 111/3-од

**Положение
о профильном обучении
в муниципальном автономном общеобразовательном
учреждении « Юргинская средняя общеобразовательная
школа»**

1. Основные положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ , Типовым положением об общеобразовательном учреждении РФ, утвержденного постановлением Правительства РФ от 11.03.2001г. №196, Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования.

1.2. Основными целями реализации настоящего положения являются :

- реализация Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования, Концепции модернизации российского образования на период до 2015 года, Приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации;

-внедрение федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, утвержденного приказом Минобрзования России от 05.03.2004 № 1089 (далее - стандарт - 2004), федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Минобрзования России от 09.03.2004 № 1312;

-развитие профильного обучения , наиболее полного использования для этого возможностей региональной образовательной системы.

1.3. Профильное обучение понимается как средство дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитываются интересы, склонности и способности учащихся, создавать условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и памерениями в отношении продолжения образования.

1.4. В учебном плане профиль определяется предметами, изучаемыми на профильном уровне.

1.5. Школа имеет необходимую материально-техническую базу, высококвалифицированные педагогические кадры, программы, учебные пособия.

1.6. Профильные классы открываются на III уровне обучения (10 - 11 классы) с учетом желания выпускников основной школы, родителей.

1.7. Элективные учебные предметы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору. Знания учащихся по элективным учебным предметам не оцениваются.

1.8. Портфолио - система накопления и учета достижений учащегося (образовательных, творческих и др.)

1.9. Цели развития профильного обучения:

- установление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;

- создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения школьниками индивидуальных образовательных траекторий;

- расширение возможностей социализации учащихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием;

2. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

в условиях профильного обучения.

2.1. Школа, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей, самостоятельно формирует профильные классы (группы).

2.2. Профильное обучение организуется на основе учебного плана, сформированного с учетом двухуровневого федерального компонента государственного образовательного стандарта (базового и профильного), регионального базисного учебного плана, школьного компонента, индивидуальных учебных планов. Учебные планы рассматриваются на заседании методического совета и утверждаются директором школы по согласованию с отделом образования.

2.3. Профильное обучение включает базовые общеобразовательные, профильные и элективные учебные предметы.

2.4. Преподавание предметов ведется по рабочим программам, разработанных педагогами в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ, или по авторским программам, утверждаемым образовательным учреждением. Программа изучения профильных предметов гарантирует обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному компоненту государственного общеобразовательного стандарта по данному предмету. В зависимости от профиля обучения программы по предметам могут использоваться как базового, так и профильного уровня.

2.5. Элективные курсы способствуют удовлетворению разнообразных образовательных запросов обучающихся и могут проводиться с привлечением специалистов учреждения дополнительного образования детей. Программы элективных курсов разрабатываются педагогами и утверждаются на муниципальном уровне..

2.6. В учебном плане в рамках времени, отводимого на элективные курсы, должны предусматриваться часы на организацию учебных практик, проектов, научно-исследовательской деятельности, социальных практик.

2.7. Образовательный процесс в профильных классах (группах) носит личностно-деятельностную направленность, содержит спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разнообразным видам учебной деятельности.

2.8. Обучающимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами внеурочной, развивающей деятельности.

2.9. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы и соответствующим Положением.

2.10. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего (полного) общего образования в профильных классах (группах) проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации, нормативными актами органов управления образования.

3. Порядок приема и выпуска учащихся профильных классов.

3.1 Комплектование профильных классов осуществляется из выпускников 9-х классов в июне-августе текущего учебного года на основании письменного заявления и ведомости образовательного рейтинга учащегося и с согласия родителей.

3.2. Количество учащихся в профильных классах - не более 25 человек.

3.3 Знакомство учащихся, родителей с уставом и положением о профильном обучении, учебным планом проводится во время приема заявлений.

3.4. При наличии вакантных мест прием может производиться дополнительно в течение учебного года директором образовательного учреждения.

3.5. За учащимися профильных классов сохраняется право перехода в общеобразовательные классы (универсальный профиль). При переходе с базового на профильный уровень учащийся обязан пройти аттестацию по соответствующим программам профильного обучения. Перевод осуществляется решением педагогического совета.

3.6. Отчисление обучающихся в профильных классах производится решением педагогического совета по представлению администрации школы. Отчисленные учащиеся переводятся в классы универсального обучения в другое общеобразовательное учреждение по усмотрению родителей. Причинами отчисления могут быть неуспеваемость по профильным предметам, неоднократные серьезные нарушения устава школы, личное желание учащегося.

3.7. Итоговая аттестация выпускников профильных классов проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса.

4.1. Учащиеся имеют право на:

- выбор элективных курсов;
- сбор «портфолио» образовательных достижений;
- переход в другие профильные классы (группы) школы.

4.2. Учащийся обязан:

- посещать элективные курсы;
- выбрать элективные курсы в объеме не менее 2 часов;
- по завершению элективных курсов получить зачет.

4.3. Учитель-предметник имеет право на:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания;
- учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- самостоятельный выбор тематики элективных курсов по согласованию с администрацией школы;
- на повышение квалификации.

4.4. Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы по учебным предметам;
- разрабатывать программы по элективным курсам;
- вести всю необходимую документацию по профессиональному обучению.

4.5. Администрация школы обязана:

- Ознакомить учащихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) с данным Положением;
- Организовать предпрофильную подготовку учащихся на этапе средней школы.

5. Управление профильными классами.

5.1. Деятельность профильных классов (групп) организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка школы.

5.2. Вопросы профильного обучения курирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе, он же обеспечивает наличие необходимой документации и отчетности.